

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад» пгт Синдор

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета № 1
«27» сентября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАДОУ
«Детский сад» пгт Синдор
Потанова В.А. Потанова
«28» сентября 2016 г.
Потанова В.А. (И.О.Ф.)

ПОЛОЖЕНИЕ

Об общем собрании работников МАДОУ «Детский сад» пгт Синдор

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад» пгт Синдор (далее: МАДОУ) в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом МАДОУ и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления МАДОУ, действующим в целях определения полномочий трудового коллектива, основных направлений его деятельности.

1.3. Деятельность общего собрания работников осуществляется на основании настоящего Положения.

1.4. Все работники с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия являются членами общего собрания работников с правом решающего голоса.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива.

1.6. Данное Положение вступает в силу с даты его подписания и действует до внесения в него изменений и дополнений или принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива работников МАДОУ.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность МАДОУ в решении вопросов, обеспечивающих оптимальной организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции общего собрания работников

3.1. Компетенции общего собрания работников МАДОУ:

- осуществление общего руководства МАДОУ;
- обсуждение и принятие проекта Положения «Об оплате труда работникам учреждения», Правил внутреннего трудового распорядка;
- рассмотрение и принятие проекта Программы развития МАДОУ;
- обсуждение состояния трудовой дисциплины и мер по её укреплению;
- рассмотрение вопросов охраны труда и комплексной безопасности;
- внесение предложений в проект годового плана МАДОУ;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МАДОУ;
- рассмотрение вопросов пожарной безопасности, расходования и потребления

энергоресурсов в МАДОУ;

-внесение предложений и рекомендаций о награждении работников, выбор путём голосования лучшего работника года;

-рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, регулирующих образовательные отношения, документации, регламентирующей деятельность МАДОУ в пределах своей компетенции;

-заслушивание результатов самообследования, отчётов директора о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, результатов готовности МАДОУ к новому учебному году;

-рассмотрение иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права общего собрания работников

4.1.Общее собрание работников имеет право:

-участвовать в управлении МАДОУ;

-выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2.Каждый член общего собрания работников имеет право:

-потребовать обсуждения общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности МАДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов общего собрания работников;

-при несогласии с решением общего собрания работников высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием работников

5.1.В состав общего собрания работников входят все работники МАДОУ с момента заключения ими трудового договора и до прекращения ими его действия.

5.2.На заседание общего собрания работников могут быть приглашены медицинские работники, представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашённые на заседание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3.Для ведения общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые осуществляют свои функции на общественных началах. Общее руководство осуществляет председатель.

5.4.Председатель общего собрания работников:

-организует деятельность общего собрания работников;

-информирует членов общего собрания работников о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

-организует подготовку и проведение заседания;

-определяет повестку дня;

-контролирует выполнение решений.

5.5.Общее собрание работников собирается по утверждённому директором плану, но не реже 2-х раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания.

5.6.Общее собрание работников считается правомочным при условии участия в нём не менее 50% членов коллектива работников МАДОУ. Решение считается правомочным, если проголосовало более две трети присутствующих.

5.7. Решение общего собрания работников МАДОУ, принятые в пределах его полномочий и утверждённые (введённые в действие, оформленные приказом директора) в установленном порядке, являются обязательными для исполнения всеми работниками МАДОУ.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников при необходимости осуществляет взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МАДОУ - педагогическим Советом, Наблюдательным советом:

- через участие представителей общего собрания работников в заседаниях педагогического Совета, Наблюдательного совета;

- через представление на ознакомление педагогическому Совету, Наблюдательному совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания работников;

- через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического Совета, Наблюдательного совета.

7. Ответственность общего собрания работников

7.1. Общее собрание работников несёт ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций в пределах установленных компетенций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания работников

8.1. Заседания общего собрания работников МАДОУ оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;

- количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания работников;

- приглашённые (Ф.И.О., должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания работников и приглашённых лиц;

- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания работников.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МАДОУ.

8.6. Книга протоколов общего собрания работников МАДОУ хранится в делах МАДОУ 50 лет и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).